

PROCEDURA CHIUSURA/APERTURA

1) Chiusura Anno 2010

- Contabilità
- Gestione
- Operazioni periodiche
- Chiusura (prima voce)
- Bilancio alla data 31/12/2010
- Aggiornamento terminato OK
- Dati contabili chiusura OK
- Uscire dal programma

2) Creazione Anno 2011

- Entrare nel Programma
- Selezione Azienda
- Esercizio contabile 2011
- Anno contabile inesistente crearlo? SI
- Copia archivi da: 1-ANNO
- Anno contabile 2010
- Cambio esercizio terminato OK
- Apertura magazzino SI
- Tipo costo: S – STANDARD
- Selezione azienda OK
- Premere ESC

3) Apertura Esercizio 2011

- Selezione azienda 2011
- Contabilità
- Gestione
- Operazioni periodiche
- Saldi anno precedente
- Automatico
- Anno contabile precedente 2010
- Effettuo conversione EURO ? NO *****
- Aggiornamento saldi OK
- Operazioni periodiche
- Apertura
- Hai riportato i saldi SI
- Dati contabili apertura OK
- Bilancio alla data 31/12/2011 INVIO
- Aggiornamento terminato OK